



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO



I.C. "R. GUTTUSO" - CARINI
Prot. 0004279 del 16/04/2019
04-02 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"
Via Ischia n. 2 90044 - Villagrazia di Carini (Pa)
Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.it paic86000d@pec.istruzione.it

www.icguttuso.gov.it



AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR in sostituzione della prof.ssa Torregrossa Angela PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO "Rights and Responsibilities" Progetto Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea"

Progetto PON Codice Autorizzazione 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-295-
CUP E24F18000060005

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso AOODGEFID protocollo n. 3504 del 31/03/2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Sottoazione 10.2.3B "Cittadinanza europea" – "Potenziamento linguistico e CLIL". Sottoazione 10.2.3C. Cittadinanza europea; Mobilità transnazionale – Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base.;

VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U) prot. N. 23121 del 12/07/2018 con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha comunicato all'USR Sicilia l'elenco dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive pubblicate con nota prot. n. OODGEFID/19591 del 14 giugno 2018;

VISTA la Lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018 dell'Uff. IV Miur DGEFID Autorità di Gestione avente per oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea". Asse I – Istruzione-- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Sottoazione 10.2.3B "Cittadinanza europea" – "Potenziamento linguistico e CLIL". Sottoazione 10.2.3C. Cittadinanza europea; Mobilità transnazionale – Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base. Autorizzazione progetti.*

VISTA la candidatura n. 996920 acquisita al Sistema Informativo dei fondi strutturali (SIF 2020) in data 15/06/2017;

CONSIDERATO che il progetto dal titolo “RIGHTS AND RESPONSABILITIES” è stato finanziato per un importo complessivo pari a € 10.764,00;

CONSIDERATO che la nota sopraindicata inviata dall’Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell’ammissibilità della spesa;

VISTO il verbale n.14 del Consiglio d’Istituto del 29/06/2017 – delibera n. 70;

VISTA la nota “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017;

RITENUTO che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto-Formatore, *“Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità”*;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 9635/04-02 del 07/11/2018 finalizzato al reclutamento di tutor interni relativamente al progetto in oggetto;

VISTA la lettera d’incarico per prestazione aggiuntiva incarico di TUTOR – MODULO “Rights and Responsibilities” rivolta alla prof.ssa Torregrossa Angela, prot. n. 11339/07-06 del 14/12/2018;

VISTA la rinuncia all’incarico di tutor della prof.ssa Torregrossa Angela a decorrere dal 16/04/2019, prot. Nr. 4277/07 del 16/04/2019;

CONSIDERATO che, in data 16/04/2019 , la prof.ssa Torregrossa Angela, nominata Tutor per n. 60 ore del modulo “Rights and Responsibilities”, ha presentato rinuncia al proseguimento dell’incarico lasciando 30 ore ancora da svolgere;

DETERMINA

- Di riaprire la procedura di selezione di personale interno per un TUTOR per il progetto PON 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-295 Potenziamento della Cittadinanza Europea - Modulo “Rights and Responsibilities”, da impiegare nella realizzazione per le seguenti attività:

Tipologia modulo	Titolo	Figura richiesta
Potenziamento linguistico e CLIL	Rights and Responsibilities	Tutor (ore 30)

REQUISITI, TITOLI DI ACCESSO RICHIESTI PER LA FIGURA del TUTOR INTERNO E TABELLA DI VALUTAZIONE

Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- Possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, pacchetto office;
- Specialisti in lingua Inglese.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni delle

Linee Guida PON:

- Titoli culturali e professionali attinenti ai contenuti previsti dal percorso formativo
- Esperienza educativo didattiche con alunni di scuola del primo ciclo d'istruzione
- Certificate competenze informatiche

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio. Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
-
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;

- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

PROPOSTA INDIVIDUAZIONE TUTOR PROGETTO INTEGRATO: Modulo: "RIGHTS AND RESPONSABILITIES"		PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione 110/110 e lode		20
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione da 100/110		17
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica coerente con il profilo richiesto con votazione inferiore a 100/110		12
Laurea triennale coerente con il profilo richiesto N.B. solo nel caso in cui non si fosse in possesso della precedente		11
Altra laurea		3
Master universitario specifico		2
Corso di perfezionamento post laurea attinenti alla disciplina specifica		1 Max p. 3
Competenze informatiche certificate		5
Certificazione QCER lingua inglese	Livello A2=Punti 1 Livello B1=Punti 2 Livello B2=Punti 4 Livello C1=Punti 5	
Pubblicazioni afferenti alle tematiche del modulo richiesto (realizzate negli ultimi quattro anni)	Punti 0,5 per ogni pubblicazione	
Incarichi nell'ambito del P.N.S.D.	Punti 0,5 per ogni incarico	

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda indirizzata al Dirigente Scolastico, prodotta sull'allegato modello, con allegato il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente compilato **entro e non oltre le ore 12:00 di Martedì 23 Aprile 2019** tramite posta elettronica ordinaria o certificata (PEO: paic86000d@istruzione.it; PEC: paic86000d@pec.istruzione.it), o consegnata a mano presso gli uffici di segreteria,

La selezione avverrà, a cura del Gruppo di Progetto presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula dei docenti che hanno inoltrato istanza.

Saranno redatte graduatorie uniche per ognuno dei moduli del progetto. I tutor interni saranno individuati scorrendo le rispettive graduatorie, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa dei curricula saranno rese note attraverso affissione all'albo on line della scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, ove saranno visionabili per gg.5 (cinque), termine entro il quale sarà ammissibile la presentazione di eventuali ricorsi avverso l'esito della selezione.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza per ogni modulo, purché rispondente ai requisiti richiesti.

L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

FIGURA E COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

I tutor selezionati ed eventualmente incaricati sono tenuti:

- A predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.
- A curare che nel registro didattico vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione.
- Ad accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- A segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre il minimo o lo standard previsto.
- A curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- A mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Ad occuparsi di inserire tutti i dati relativi al corso e agli allievi all'interno della Piattaforma

Obblighi comuni a tutte le figure selezionate ed operanti nei progetti del piano d'istituto:

- Relazionare circa le proprie attività (produrre una relazione finale sull'intervento svolto ed una scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo), comprendente un CD con tutti i materiali prodotti ed i lavori svolti.
- Inserire nel sistema di Monitoraggio e Gestione i dati di propria competenza.
- Curare che ciascun atto formale di propria competenza riporti in intestazione il logo individuato da questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle azioni inerenti il Piano integrato.

TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Visto il calendario delle attività, il Modulo, già iniziato, verrà completato nel periodo dal 29/04/2019 al 08/06/2019 (dovrà comunque essere completato entro il 30/06/2019). La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico avverrà tenendo conto della collocazione in graduatoria redatta sulla base della valutazione dei curriculum degli inclusi.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Lvo. 30/06/2003 n. 196).

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di rescissione contratto eventualmente stipulato.

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito web.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna De Laurentiis

