



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"
Via Ischia n. 2 90044 –Villagrazia di Carini (Pa)
Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907
Email: paic86000d@istruzione.it
paic86000d@pec.istruzione.it
www.icguttuso.edu.it

A tutto il Personale

Sito WEB

Circolare n. 249

Oggetto: Obblighi di vigilanza

Si ricorda a tutto il personale in servizio presso codesto istituto di attenersi scrupolosamente alla **circolare n. 98 Obblighi di vigilanza – Direttiva del D.S. a.s. 2019-2020**. Si sottolinea, altresì, la necessità di vigilare con più attenzione soprattutto nelle due pause della ricreazione, durante le quali, come previsto dall'art. 8 del Regolamento di Istituto, non è consentito recarsi alle macchinette (si potranno prelevare i prodotti delle macchinette solo prima dell'orario delle lezioni); i docenti devono richiedere agli alunni il rispetto dell'orario e di un comportamento ordinato e disciplinato; non è autorizzato lo svolgimento nei corridoi o lungo le vie di fuga; il personale non docente in servizio dovrà garantire, così come nell'arco dell'intera giornata, la sorveglianza degli alunni nei corridoi e davanti i servizi igienici.

Durante l'intervallo i docenti vigilano sugli alunni, rispettando le indicazioni dei referenti di plesso. I docenti si dispongono negli spazi destinati agli alunni in posizione strategica in modo tale da poter controllare e prevenire situazioni di pericolo.

Inoltre, durante lo svolgimento delle lezioni, in caso di autorizzazione agli alunni di recarsi ai servizi igienici, e di successiva assenza prolungata degli alunni dalla classe, i docenti dovranno avvertire i collaboratori scolastici del piano al fine di far rientrare gli alunni in aula.

L'autorizzazione agli alunni per usufruire dei servizi igienici o per uscire dalla aula, per qualsiasi altra urgenza o necessità, in prossimità del cambio d'ora, dovrà essere concessa dal docente in entrata e mai dal docente che ha concluso la propria ora di lezione.

Durante le ore di lezione non è consentito fare uscire dalla classe più di un alunno per volta, fatta eccezione per casi seriamente motivati. Non è consentito utilizzare gli alunni per svolgere incarichi relativi al funzionamento scolastico (fotocopie, recupero materiale, ecc.) cui è destinato il personale ausiliario. In occasione di uscite o per trasferimenti in palestra o nelle aule speciali (laboratori o Aula Magna), il docente



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENATO GUTTUSO"

Via Ischia n. 2 90044 –Villagrazia di Carini (Pa)

Telefono 091/8674901-Fax.091/8676907

Email: paic86000d@istruzione.itpaic86000d@pec.istruzione.it

www.icguttuso.edu.it

si deve accertare che tutti gli alunni siano pronti e ordinatamente disposti prima di iniziare il trasferimento e vigilare per tutta la durata dello spostamento, dall'aula alla palestra e viceversa.

Al termine delle attività didattiche giornaliere i docenti accompagnano gli alunni della classe fino all'uscita dell'edificio, verificando che nel tragitto gli alunni rimangano ordinati.

Inoltre, si ricorda che la scuola ha il dovere di provvedere alla sorveglianza degli allievi minorenni per tutto il tempo in cui questi le sono affidati e, quindi, fino al subentro, reale o potenziale, dei genitori o di persone da questi incaricate e, di conseguenza, per tutto il tempo in cui gli alunni rimangono negli spazi di pertinenza dell'edificio stesso.

Carini (PA), 17.02.2020

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Valeria La Paglia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 Dlgs 39/93